|  |  |
| --- | --- |
| **Information** nach Artikel 13 und Art. 14  Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) bei Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person | |
| **Verantwortliche/r** | Stadt Wuppertal Sozialamt Abteilung Finanzielle Hilfen Tel. 0202 563 - 0  [www.wuppertal.de](http://www.wuppertal.de) |
| **Datenschutzbeauftragte/r** | Stadt Wuppertal 006. Datenschutz  Johannes-Rau-Platz 1  42275 Wuppertal    [datenschutz@stadt.wuppertal.de](mailto:datenschutz@stadt.wuppertal.de)  <https://www.wuppertal.de/vv/produkte/000.6/datenschutz.php> |
| **Zweck/e der Datenverarbeitung** | Gewährung von Leistungen nach dem SGB IX und dem SGB XII , z.B.:   * Gewährung von Hilfe zum Lebensunterhalt/ Grundsicherung * Gewährung von Leistungen zur Bildung und Teilhabe nach  dem SGB XII und nach dem BKGG * Gewährung von Hilfe zur Pflege * Gewährung von Teilhabeleistungen für behinderte Menschen * Gewährung von Krankenhilfe * Gewährung von Hilfen zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten * Gewährung von Hilfen in Einrichtungen * Übernahme von Bestattungskosten   Ausstellung des Wuppertal Passes  Durchführung der Bundesstatistik nach §§121 ff. SGB XII |
| **Wesentliche Rechtsgrundlage/n** | Datenschutzgrundverordnung EU  §§ 67 ff. SGB X,  § 118 SGB XII  §§ 121 ff SGB XII |
| **Datenkategorien** | 1. Stammdaten der Leistungsberechtigten wie Name, Adresse, Geburtsdatum 2. Nationalität und aufenthaltsrechtliche Daten 3. Einkommens-, Vermögens- und Beschäftigungsdaten 4. Gesundheitsdaten 5. Meldedaten |
| **Datenherkunft / -quelle** | Zu 1 – 4: Direkterhebung bei den Betroffenen  Zu 3: Rentenversicherungsträger, Kranken- und Pflegekassen  Zu 4: Sozialamt, Abteilung Schwerbehindertenrecht, Pflegefachkräfte,   MDK, Rentenversicherungsträger  Zu 5: Melderegister |
| **Verpflichtung zur Bereitstellung der Daten, Folgen bei Nichtbereitstellung** | Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich vorgeschrieben (§§ 60 ff. SGB I).  Ohne die Angaben kann eine Leistungsgewährung nicht erfolgen. |
| Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten | Gemeinschaft für Kommunikationstechnik, Informations- und Datenverarbeitung Paderborn  Gesundheitsamt der Stadt Wuppertal, Abteilung medizinische Dienste  Jugendamt Wuppertal, Abteilung Elterngeld und Unterhalt  Wuppertaler Stadtwerke AG  Leistungsträger nach§ 12 SGB I  statistisches Landesamt NRW, statistisches Bundesamt |
| **Dauer der Speicherung  und Aufbewahrungsfristen** | 5 Jahre nach Beendigung des Leistungsbezugs bzw. des  Aktenvorgangs  Bei Darlehen: 30 Jahre oder 10 Jahre nach erfolgter Rückzahlung des Darlehens |
| **Rechte der betroffenen Person** | Betroffene Personen haben folgende Rechte, wenn die gesetzlichen und persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind:   * Recht auf Auskunft über die verarbeiteten  personenbezogenen Daten * Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten * Recht auf Löschung oder Einschränkung der  Datenverarbeitung * Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung wegen besonderer Umstände * Recht auf Beschwerde an die Aufsichtsbehörde bei Datenschutzverstößen |
| **Zuständige Aufsichtsbehörde** | Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  Postfach 20 04 44  40102 Düsseldorf  Telefon: 0211 / 38424-0  Email: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)  Internet: [www.ldi.nrw.de](http://www.ldi.nrw.de) |